



CCIT

CÁMARA DE COMERCIO
E INDUSTRIA DE TEGUCIGALPA

Le invita al programa:

MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS

Objetivos:

Comprender los elementos fundamentales de la gestión por procesos y la metodología para la elaboración de políticas y procesos.

Contenido Temático

- Gestión por procesos.
- Diferenciación entre política, proceso y procedimiento.
- Identificación de políticas, procesos y procedimientos claves.
- Metodologías para la recolección de información.
- Análisis de procesos.
- Optimización de procesos.
- Representación gráfica y diagramación de procesos.
- Definición de políticas y normas.
- Establecimiento de la documentación y papelería.
- Redacción y elaboración del manual.

Facilitadora

Gloria María Garzona Rivas

MBA Alta gerencia - INCAE Business School - Master en Comunicación Organizacional - Universidad José Matías Delgado, El Salvador. Máster en Administración Financiera, Mercadeo y Administración y Educación Universitaria - Universidad Tecnológica del Salvador. Master competencias educativas - Universidad de Monterrey México. Postgrado internacional en dirección innovadora del talento humano - OIT Turin Italia.

Certificada internacionalmente en la formación de auditores líderes de sistemas de gestión de calidad e ISO 22000, 9001, 14001, 18001, 19011, 27001, 45001, 37001. Auditora Internacional en sistemas de gestión de calidad. Acreditación Internacional en Liderazgo y desarrollo de habilidades directivas. 15 años de experiencia como Coach a alta gerencia. Directora General de GPM Consulting Internacional. Docente de Postgrado en diferentes universidades del Salvador.

Marzo 2023

8, 9 y 10

8:00 a.m. - 12:00 m.

Duración: 3 sesiones de 4 horas

Inversión:

General: L 2,500.00 + I.S.V.

Afiliado: L 2,000.00 + I.S.V.

Inversión Incluye

- 12 horas de formación
- Manual y guía de ejercicios
- Diploma digital

Modalidad: Virtual | **Plataforma:** Zoom | **Regístrese:** bit.ly/3QLaBOn

Para mayor información: diplomados@ccit.hn / 8905-9561